

INFORMACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE GOBIERNO CORPORATIVO PARA LAS EMPRESAS DE SEGUROS Y COMPAÑÍAS DE REASEGUROS		
INFORMACIÓN DE GOBIERNO CORPORATIVO PARA DIFUNDIR A TRAVÉS DE LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL Y REMITIR A LA SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS PARA LAS EMPRESAS DE SEGUROS Y COMPAÑÍAS DE REASEGUROS		
A		INDICADOR
A.1	<b>CONFORMACIÓN DE CAPITAL</b>	
A.1.1	Informe sobre la composición del capital de la entidad, distribución del capital o de las aportaciones. Revelación de las instituciones vinculadas	El capital de Chubb Seguros Ecuador S.A. se distribuye entre dos compañías extranjeras. No mantiene instituciones vinculadas.
A.1.2	Distribución del capital de los accionistas, si fuera posible.	De 1.000 - 5.000: la compañía AFIA Finance Corporation el 0,01%. Más de 100.000: Chubb INA International Holdings Ltd. posee el 99,9%
A.1.3		Mas de 5 años: 100%
A.2	<b>PARTICIPACIÓN EN LA JUNTA GENERAL DE ACCIONISTAS</b>	
A.2.1	Número juntas generales de accionistas realizadas durante el año, incluyendo la siguiente información:	En el año 2019, se realizó una, la Junta General Ordinaria y Universal de Accionistas.
	Fecha de la junta	29 de marzo de 2019
	Tipo de junta general ordinaria o extraordinaria.	Junta Ordinaria
A.2.2	Gastos totales erogados por junta general. Es la totalidad de gastos asociados para la celebración de cada junta, incluyendo cualquier tipo	La junta ordinaria no erogó gastos para su realización
A.2.3	No. Total de accionistas que participaron en la última elección a miembros del directorio, se podrá clasificar por género de los participantes. Los datos que se deben incluir son los siguientes:	Los actuales miembros del directorio fueron designados en su cargo el día 29 de marzo de 2018
	Fecha de la última elección de representantes	29 de marzo de 2018
	No. Total de accionistas asistentes a dicha junta.	La totalidad de Asistentes
A.2.4	No. Total de miembros del directorio que fueron electos, tiempo para el cual fueron elegidos, número de votos con los cuales fueron elegidos. Clasificación por género.	El directorio está conformado por 5 directores principales (3 mujeres y 2 hombres) y 5 Suplentes (5 hombres) Fueron elegidos con fecha 29 de marzo de 2018 por el periodo de dos años pudiendo ser reelegidos indefinidamente. Votos unánimes.
A.2.5	Participación de los accionistas en decisiones adoptadas por la junta general sobre la política de remuneraciones.	La Junta General de Accionistas aprueba el informe del Directorio que contiene el informe del Comité de Retribuciones
	Fecha de la junta general en la que se adoptaron las decisiones.	29 de marzo de 2019
	No. Total de accionistas asistentes.	100%
A.2.6	Participación de los accionistas en decisiones adoptadas en junta general sobre la política que tratará conflictos de interés.	El directorio es el órgano responsable de cumplir las funciones, atribuciones y responsabilidades de los diversos funcionarios y dirimir los diferentes conflictos de intereses
	Fecha de la junta general en la que se adoptaron las decisiones.	29 de marzo de 2019
	No. Total de accionistas asistentes.	100%
B.1	<b>CONFORMACIÓN DEL DIRECTORIO</b>	
B.1.1	Características y rotación de los miembros del directorio.	El tiempo promedio de permanencia de los miembros del Directorio es de 2 años.
B.1.2		Comité de Cumplimiento: 2 años Comité de Calificación de Inversiones: 2 años Comité de Auditoría: 2 años Comité de Administración Integral de Riesgos: 2 años Comité de Ética: 2 años Comité de Retribuciones: 2 años
B.1.3		4 años
B.1.4		3
B.2	<b>PARTICIPACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL DIRECTORIO EN LOS COMITÉS: RIESGOS, ÉTICA, RETRIBUCIONES Y CUMPLIMIENTO</b>	

B.2.1	Funcionamiento de los comités	Comité de cumplimiento: 5 asistentes en promedio (12 sesiones realizadas en el año). Comité de Administración Integral de Riesgos: 3 asistentes en promedio (12 sesiones realizadas en el año). Comité de retribuciones: 3 asistentes (2 sesiones realizadas en el año). Comité de ética: 3 asistentes (2 sesiones realizadas en el año). Comité de Auditoría: 6 asistentes en promedio (12 sesiones realizadas en el año). Comité de calificación de inversiones: 4 asistentes en promedio (12 sesiones realizadas en el año).
B.2.2	Comité de Cumplimiento	El Comité de Cumplimiento se reúne mensualmente. A este comité asiste el representante legal o su delegado, un miembro del directorio, el responsable del área comercial o su delegado, el responsable del área técnica o su delegado, el responsable de control interno, el oficial de cumplimiento y el asesor legal de la compañía o su delegado.
B.2.3	Comité de Administración Integral de Riesgos	El Comité de Administración Integral de Riesgos sesiona una vez al mes. Este comité lo preside el vocal del directorio; asiste el responsable del área técnica y el representante legal de la compañía; también pueden participar, de ser necesario, un especialista de cada uno de los riesgos y el secretario, con voz pero sin voto.
B.2.4	Comité de Ética	El Comité de Ética no tiene periodicidad específica. Al comité asiste el representante de los accionistas, de la administración y de los empleados.
B.2.5	Comité de Retribuciones	El Comité de Retribuciones no tiene periodicidad específica. Al comité asisten dos miembros de directorio, el representante de los accionistas, el Representante Legal, y el Secretario con voz pero sin voto.
B.2.6	Comité de Inversiones	El comité de Calificación Inversiones se reúne una vez al mes. Al comité asisten 1 vocal del directorio, el representante legal, gerente de riesgos, gerente financiero o tesorero con voz pero sin voto.
<b>B.3</b>	<b>FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL</b>	
B.3.1	Sistemas de promoción de la capacidad de los miembros del directorio.	Continuamente los miembros del Directorio reciben capacitación ya sea on line con los directivos regionales o en la empresa.
B.3.2		0
<b>C</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE EL DIRECTORIO</b>	
<b>C.1</b>	<b>FUNCIONAMIENTO DEL DIRECTORIO</b>	
C.1.1	Información cuantitativa sobre el funcionamiento del directorio.	El Directorio de la compañía se reúne de manera mensual para aprobar, revisar y supervisar las estrategias de la empresa; así como, los controles y el seguimiento mensual de los resultados de la entidad.
C.1.2		A cada una de las reuniones asistieron 5 miembros del Directorio.
C.1.3	Participación en el comité de ética.	No han existido casos para análisis de este comité.
C.1.4	Participación en la definición y cumplimiento del sistema de remuneraciones y compensación, escalas por niveles jerárquicos incluido aquellas dirigidas a los miembros del directorio.	Se cumple con la normativa vigente y con los lineamientos establecidos por la compañía.
<b>C.2</b>	<b>NIVEL DE GASTOS INVERTIDOS EN EL DIRECTORIO</b>	
C.2.1	Gasto total anual del directorio. Corresponden a los gastos causados por los miembros del directorio en el período analizado. Se incluirá también gastos de capacitación, movilización u otros conceptos.	No se ha erogado ningún gasto
C.2.2		-
C.2.3		-
<b>C.3</b>	<b>USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE SEGUROS</b>	
C.3.1	Información sobre estadísticas de consultas y reclamos presentados por los usuarios de los servicios de seguros. Casos resueltos por la propia entidad y casos presentados a resolución de la Superintendencia de Compañía, Valores y Seguros.	19 reclamos; 18 resueltos y 1 pendientes
C.3.2		19 reclamos presentados, 5 archivados por la SCVS; 5 casos resueltos a favor de Chubb; 0 pendientes de resolución por parte de la SCVS; 9 sin respuesta por la SCVS.
C.3.3	Incorporación de clientes nuevos.	519.765
C.3.4	Salida de clientes	465.518
<b>D</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE EL EQUIPO GERENCIAL:</b>	

D.1	Información del equipo gerencial de las instituciones controladas. Para el efecto se consideran como miembros del equipo gerencial, al gerente y a los niveles jerárquicos calificados como superior en el manual de funciones u organigrama de la entidad.	-
D.1.1	Todos los indicadores se formularan sobre cada nivel jerárquico.	El equipo gerencial tiene un tiempo promedio de permanencia en la entidad de 7,5 años.
D.1.2		El tiempo promedio de permanencia del equipo gerencial es de 7,5 años. El rango de tiempo va desde 1 año hasta 25 años.
D.1.3		4 M 5 F
D.1.4		5 Nivel Superior; 3 postgrado; 1 secundaria
<b>D.2</b>	<b>NIVEL DE REMUNERACIONES</b>	
D.2.1	Nivel de remuneraciones	9,00%
D.2.2		1,00%
<b>E</b>	<b>INFORMACIÓN LABORAL</b>	
<b>E.1.</b>	<b>CARACTERÍSTICAS DE LOS EMPLEADOS DE LA ENTIDAD</b>	
E.1.1	Características de los empleados de la entidad	2016: 216 empleados, 136 F y 80 M 2017: 247 empleados , 151 F y 96 M 2018: 273 empleados, 167 F y 106 M 2019: 285 empleados, 174 F y 111 M
E.1.2		2017: 247 empleados Educación Básica 0% Educación Secundaria 31% Técnica o Tecnológica 5% Universidad Incompleta 2% Universidad Completa 45% Postgrado 4% 2018: 273 EMPLEADOS Educación Básica 0% Educación Secundaria 11% Técnica o Tecnológica 3% Universidad Incompleta 7% Universidad Completa 72% Postgrado 7% 2019: 285 empleados Educación Básica 0.70% Educación Secundaria 7.2% Técnica o Tecnológica 2.81% Universidad Incompleta 34.74% Universidad Completa 50% Posgrado 4.21%
E.1.3		22
E.1.4		1 a 3 años: 140 personas 4 a 5 años 39 personas Más de 5 años 109 personas
E.1.5		2017: 36 2018: 54 2019: 32
E.1.6		• 3 cifras Bajas: 58 empleados Medias: 105 empleados Altas: 21 empleados  • 4 cifras Bajas: 63 empleados Medias: 28 empleados Altas: 10 empleados  • 5 cifras Bajas: 3 empleados
<b>E.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>	
E.2.1	Programas de capacitación	2017: 59,000 USD 2018: 64,580 USD 2019: 68,060,96 USD

E.2.2	52
E.2.3	35 horas por empleado /9740 horas de capacitación total





\_\_\_\_\_

|