Proposition d’Assurance | Programme d’assurance des risques cinématographiques

En remplissant la présente PROPOSITION, vous demandez à souscrire une assurance auprès de

Chubb du Canada Compagnie d’Assurance (la « Compagnie »)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nom de la société de production (Proposant) : |            |
| 2. | Adresse : |        |
|  | Téléphone : | ( |          | ) |          | Télécopieur : | ( |            | ) |           |
|  | Adresses des sites Web : |           |
| 3. | Le proposant est : |  [ ]  une personne physique |  [ ]  une société de personnes |  [ ]  une société par actions |
|  | dont les dirigeants sont : |
|  | Président : |            | Vice-président : |            |
|  | Secrétaire : |            | Trésorier : |            |
| 4. | Réalisateur : |            |
|  | Producteur : |            |
|  | Directeur de production : |       |
| 5. | Dressez la liste des productions précédentes du producteur : |            |
|  | 1. Assureur antérieur :
 |       |
|  | 1. Au cours des cinq dernières années, le proposant s’est-il vu refuser ou résilier toute forme d’assurance?
 |  [ ]  Oui [ ]  Non |
|  | Si Oui, veuillez expliquer : |        |
|  | 1. Décrivez tout sinistre (couvert ou non) de 10 000 $ ou plus que le producteur a subi au cours des cinq dernières années :
 |
|  |        |
| 6. | Source de financement : |         |
| 7. | Nom de l'entreprise de distribution ou d’exploitation : |           |
| 8. | Nom de la compagnie de garantie de bonne fin, le cas échéant : |        |
| 9. | Genre de production : | 1. Film produit, à l’origine, pour le cinéma [ ]
2. Production télévisuelle : [ ]
 |
|  |  | [ ]  Film |  [ ]  Émission pilote |  [ ]  Émission spéciale |  [ ]  Série |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  [ ]  Mini-série |  [ ]  Autre : |         |
|  |  | Indiquez la durée de diffusion (30, 60, 90 minutes, etc.) : |          |
|  |  | Dans le cas d’une série, indiquez le nombre d’épisodes : |           |
| 10. | Titre de la production : |        |
| 11. | 1. Genre de scénario (drame, comédie, comédie musicale, western, etc.) :
 |       |
|  | 1. Déroulement de l’intrigue et de l’action :
 |         |
| 12. | Décrivez tous les lieux de tournage (précisez la ville, la province ou l’état, et le nombre de semaines à chaque endroit) : |
|  |         |
|  |  |
| 13. | Décrivez toute cascade particulière, et toute scène impliquant des animaux, des prises de vues sous l’eau, des motocyclettes, des véhicules spéciaux, des aéronefs, des bateaux, des wagons de train ou du matériel de chemins de fer, du feu, des explosifs ou toute autre activité potentiellement dangereuse : |
|  |         |
|  |  |
| 14. | Estimation des coûts de chaque production ou épisode : |
|  | 1. Budget total (annexez le budget complet et le synopsis et/ou le texte) :
 |            | $ |  |
|  | 1. Scénario :
 |            | $ |  |
|  | 1. Droits musicaux et sonores, notamment les droits d'auteur :
 |            | $ |  |
|  | 1. Autres coûts non inclus dans la définition de coûts de production :
 |            | $ | Précisez : |          |
|  | 1. Coûts totaux négatifs (a. moins b., c. et d.) :
 |            | $ |  |
|  | 1. Coûts de postproduction :
 |            | $ |  |
|  | 1. Coûts de production nets indemnisables (e. moins f.) :
 |            | $ |  |
|  | 1. Total sous les coûts opérationnels :
 |            | $ |  |
|  | Indiquez si un des éléments facultatifs suivants doit être couvert : |
|  | Scénario/Droits sous-jacents |  [ ]  Oui | Droits sonores |  [ ]  Oui |
|  | Droits d’auteur |  [ ]  Oui | Droits musicaux |  [ ]  Oui |
|  | Frais généraux indirects |  [ ]  Oui |  |  |
|  | Montant des frais généraux se rattachant directement à la production : |            | $ |  |
|  | Y a-t-il des reports? |  [ ]  Oui [ ]  Non |
|  | Si Oui, veuillez préciser : |       |
|  | Personne avec laquelle communiquer pour vérification : |       | Téléphone : | (     ) -     -          |
| 15. | Calendrier de production : |
|  |  | Date du début | Date de fin | Nombre de jours |
|  | Préproduction : |            |            |            |
|  | Tournage : |            |          |            |
|  | Achèvement prévu de la copie de sécurité/copie d’exploitation : |            |           |            |
|  | Dans le cas d’une série ou mini-série, à quelle fréquence seront livrés les épisodes ? |       |
| 16. | Dressez la liste de toutes les personnes à assurer, en précisant leurs nom, âge, rôle, date de fin d’engagement ou de contrat (annexez une copie du contrat, le cas échéant), sous : |
|  | 1. **Extension de l'assurance relative à la distribution pour la préproduction**
 |  | **Période d’assurance** |  | **Montant de garantie** |
|  | 1. |            |  |            |  |            | $ |
|  | 2. |            |  |            |  |            | $ |
|  | 3. |            |  |            |  |            | $ |
|  | 1. **Assurance relative à la distribution**
 |  |  |  |
|  |  | **Nom** | **Rôle** | **Date de fin d’engagement** |  | **Âge** |  | **Nombre de****jours de tournage** |
|  | 1. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 2. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 3. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 4. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 5. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 6. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 7. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | 8. |       |       |       |  |       |  |       |
|  | Y a-t-il des personnes à assurer au titre de l’extension de l'assurance relative à la distribution pour la préproduction ou l'assurance relative à la distribution qui participent à des activités dangereuses au cours des périodes d’assurance? |  [ ]  Oui [ ]  Non |
| 17. | La production est en [ ] 35mm [ ] 16mm [ ] Vidéo [ ]  Autre (décrivez) : |       |
|  | Indiquez tout genre de transfert ou de traitement de film ou matériel particulier, le cas échéant : |       |
|  | Caméra qui sera utilisée : |       |
|  | Laboratoire qui sera utilisé : |       |
|  | Chambres fortes qui seront utilisées : |       |
|  | Salles de montage ou équipement de montage en ligne : |       |
|  | L’acheminement des négatifs/bandes vidéo à un laboratoire de traitement ou à des installations de postproduction sera fait par l’intermédiaire de : |         |
|  | Fréquence : |       |
|  | Le proposant doit faire une vérification complète des caméras, objectifs et autres équipements en faisant des essais préalables au tournage, ou à l’enregistrement, qui démontrent leur bon fonctionnement (expliquez la procédure) : |
|  |       |
|  |  |
| 18. | **Accessoires :** |        $ | **Décors :** |         $ | **Costumes :** |        $ |
|  | Dressez la liste de tous les objets de type antiquité, tapis, objet d’art, fourrure, bijou, pierre précieuse ou semi-précieuse et métaux précieux ou semi-précieux à l’état naturel ou en alliage et tout autre objet valant plus de 10 000 $ : |
|  |       |
|  | Décrivez brièvement les mesures de sécurité ainsi que les lieux ou les véhicules dans lesquels les biens seront gardés : |
|  |       |
| 19. | **Équipement divers :** |       $ |  |
|  | Dressez la liste de tous les équipements particuliers : |
|  |       |
|  | Décrivez brièvement les mesures de sécurité ainsi que les lieux ou les véhicules dans lesquels les biens seront gardés : |
|  |       |
| 20. | **Responsabilité civile relative aux dommages matériels** - Décrivez brièvement et estimez la valeur des biens appartenant à autrui (mis à part les accessoires, décors, costumes et équipements) ou des installations qui seront utilisées en relation avec la production et dont le proposant peut être tenu responsable : |
|  |       |
|  | Décrivez brièvement les mesures de sécurité ainsi que les lieux ou les véhicules dans lesquels les biens seront gardés : |
|  |       |
| 21. | **Frais supplémentaires** (résultant de la perte ou de la détérioration de biens ou d’installations utilisés en relation avec la production). |
|  | Temps prévu pour la reconstruction des décors ou de la scène : |       |
|  | Temps prévu pour le remplacement de l'équipement : |       |
|  | Quel autre lieu ou studio serait immédiatement disponible? |       |
| 22. | **Contenu de bureau :** |       $ |
|  | Adresses complètes des lieux/emplacements : |       |
|  | Dressez la liste des articles valant plus de 10 000 $ : |       |
|  | Décrivez brièvement les mesures de sécurité et les lieux dans lesquels les biens seront gardés : |
|  |       |
|  |  |
| 23. | **Garanties demandées :** |
|  |  |  | **Réservé à l’usage****de la Compagnie.** |
|  |  | MONTANT | FRANCHISE |
|  | Extension pour la préproduction |            | $ |            | $ |
|  | Distribution |       | $ |       | $ |
|  | Négatif et bande magnétoscopique |       | $ |       | $ |
|  | Pellicule, caméra ou traitement défectueux |       | $ |       | $ |
|  | Accessoires, décors et costumes |       | $ |       | $ |
|  | Équipement divers |       | $ |       | $ |
|  | Responsabilité civile pour dommages causés aux biens d’autrui |       | $ |       | $ |
|  | Frais supplémentaires |       | $ |       | $ |
|  | Contenu de bureau |       | $ |       | $ |
|  | Dommages matériels aux véhicules utilitaires |  |  |  |  |
|  | Requise? |  [ ]  Oui |  [ ]  Non |            | $ |       | $ |
|  | Argent et valeurs mobilières |  |  |  |  |
|  | Requise? |  [ ]  Oui |  [ ]  Non |            | $ |            | $ |
|  | Responsabilité civile générale |  |  |  |  |
|  | Requise? |  [ ]  Oui |  [ ]  Non |            | $ |            | $ |
|  | Responsabilité civile complémentaire |  |  |  |  |
|  | Requise? |  [ ]  Oui |  [ ]  Non |            | $ |            | $ |
|  |
| Pour la garantie relative aux **dommages matériels causés aux véhicules utilitaires**, dressez la liste des véhicules appartenant à autrui qui seront utilisés dans la production, précisez leur valeur et décrivez brièvement leur utilisation sur une feuille distincte. |
|  |

|  |
| --- |
| Avis |
|  | La soumission de la présente proposition par le proposant n’engage ni la Compagnie à émettre un contrat ni le proposant à souscrire l’assurance. Le proposant sera informé si la proposition d’assurance est acceptée. Le proposantautorise par les présentes la Compagnie à mener une enquête relativement à la présente proposition. |
|  |
| Modification Des Renseignements |
|  | S’il y a des modifications apportées aux données dans la proposition ou dans les documents annexés avant la date de prise d’effet de la police, le proposant doit en aviser la Compagnie par écrit. Les citations incomplètes pourront alors être modifiées ou supprimées. |
|  |  |
| Faux Renseignements |
|  | Lorsque, sciemment et dans le but de frauder une compagnie d'assurance ou une autre personne, toute personne soumet une proposition d'assurance contenant de faux renseignements, ou dissimule, dans le but d'induire en erreur, des renseignements concernant des faits importants à cet effet, elle commet alors un acte frauduleux en matière d'assurance, ce qui constitue un délit. |
|  |  |
| Déclaration Et Signature |
|  | Aux fins de la présente proposition, le proposant déclare qu’au meilleur de sa connaissance, et après une enquête raisonnable, les déclarations contenues dans la présente proposition et dans les documents qui y sont annexés, sont conformes à la vérité et complets. |
|  |  |
|  |  |
|  |       |  |       |  |       |
|  | Date |  | Signature du proposant |  | Titre |

|  |  |
| --- | --- |
| Présentée par : |       |
| Courtier : |       |
| N° d’agent : |       |  |  |  |  |
| Tél. : |       | Téléc. : |        |  |
| Adresse électronique : |       |  |